Аудандық білім болімі
«Шардара» мектеп-лицейі коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Бүйрық №100

Шардара қаласы «02» қыркүйек 2024 ж.

Сынып жетекшілері мен сыныптарға оқу кабинеттерін болу туралы

1. 2024-2025 оқу жылының 1-ші жартыжылдығының басталуы, педагогикалық кеңестің шешімі № 29.08.2024 ж. негізінде сынып жетекшілерінің бекітілуін

БҰЙЫРАМЫН:

№	Сыныбы	Сынып жетекшісі	Кабинеті	Телефон номері
1	11а	Қалдарбек Үлжалғас Қалдарбекқызы	2-2-43 (кадет)	87751709438
2	11б	Баймснова Алия Мусаевна	2-2-27	87775320188
3	11в	Муталиева Ботагоз Усеновна	2-2-26	87023101760
4	10а	Сариева Айгүл Кожабековна	2-5-40	87784292628
5	10б	Мусаева Бибисара Канабековна	2-2-29	87756198928
6	10в	Дапиярова Дарига Карсыбаевна	1-1-20 (биолог)	87023016403
7	10г	Ибрагимова Молдір Тәкірбергенқызы	2-2-28	87753879277
8	9а	Сахова Гульсум Шеринбековна	1-5-17	87471823536
9	9э	Исаева Алия Танирбергеновна	2-5-39	87753447304
10	9б	Амиралиев Жандос Мырзатаевич	2-4-34	87010568383
11	9в	Туртабаева Улдар Куанышбековна	2-4-35	87025190384
12	9г	Утемуратова Зульфия Курбонбайқызы	2-5-38	87786810633
13	9д	Телеубергенова Кунсая Кудабаевна	1-18	87753041857
14	8а	Жасұзақ Нұрдаулет Батырұлы	2-4-36	87763661212
15	8э	Туребаева Молдир Рысалиевна	2-3-32	87752411784
16	8б	Ерманова Нургайша Есалыевна	2-3-33	87783697284, 87082764307
17	8в	Ибадуллаева Эльмира Жусиповна	2-3-31	87026382620
18	8г	Мусаева Гулзипа Режеповна	2-3-30	87026033617
19	8д	Сабырхан Меруерт Өсерханқызы	2-4-37	87066930965
20	7а	Рыштай Гүлбала Қылышбеккызы	2-2-28	87029808673
21	7э	Ауелбекова Үлжалгас Сапарбаевна	1-18	87023900484
22	7б	Жексенбаева Салтанат Жаксыбековна	2-5-39	87781642585
23	7в	Абиров Нурсултан Сапарбекұлы	2-2-27	87756422794
24	7г	Орлабекова Макпал Базарбаевна	2-5-38	87476591898
25	7д	Умбетова Эльмира Сапарбековна	2-5-40	87471259558
26	6а	Сатылганова Малина Тогаевна	1-4-13	87014573326
27	6э	Исаева Үлбосын Ертембердіқызы	2-2-29	87785404595

28	6б	Танабаев Сержан Әбушеұлы	1-5-17	87023815254
29	6в	Нұргелді Алтынай Тұрарқызы	2-3-31	87027354878
30	6г	Демеуова Галия Нургалиевна	2-4-36 л/с	87015935668
31	6д	Базарбаева Айгерим Жорабековна	2-3-30	87027880083
32	5а	Муратиярова Перизат Жанабаевна	2-2-26	87781007132
33	5ә	Зиманова Ерке Мухтаровна	2-3-32	87759002832
34	5б	Еспенбетова Зубайра Оналовна	2-3-33	87026031882, 87784790774
35	5в	Рахмет Гүлмира Маратқызы	2-4-35	87013724324
36	5г	Ибраимхан Айнұр	2-4-34	87788282521
37	5д	Мұхтарқызы Жанар	2-4-37	87019043173
38	4а	Ибрагимова Айгуль Ботировна	1-3-10 / 1	87478430480
39	4ә	Досыбаева Индира Бейсенбаевна	1-3-11 / 2	87781546323
40	4б	Дүйсебаева Дана	1-2-8 / 2	87022353562
41	4в	Турсымбетова Гульмира Нурлановна	1-3-12 / 1	87757468317
42	4г	Усенбаева Дариха Бектургановна	1-1-3 / 2	87759815101
43	4д	Адилова Улжалгас Тойлыбековна	1-1-4 / 1	87782837673
44	3а	Шиндалиева Сауле Есенгельдиевна	1-3-10 / 2	87075141974
45	3ә	Абиева Улбосын Нурмахановна	1-2-6 / 2	87754690777
46	3б	Исабекова Болганай Базаралы қызы	1-3-11 / 1	87026274112
47	3в	Тулемисова Маржан Тагабаевна	1-1-2 / 2	87028116464
48	3г	Усенова Тамара Кунтугановна	1-1-1 / 2	87023934776
49	3д	Жора Ұлжан Анарбайқызы	1-4-15 / 2	87005850595
50	2а	Шатаева Кундыз Манасбаевна	1-3-9 / 1	87023907669
51	2ә	Әбіл Гүлбану Амангелдіқызы	1-1-3 / 1	87778849776
52	2б	Шаймарданова Жанар Борангазыновна	1-3-15 / 2	87020629409
53	2в	Рысбекова Мария Срайыловна	1-2-7 / 2	87027498274
54	2г	Абдиоразова Айткул Алилбековна	1-1-2 / 2	87021606235
55	2д	Таджибаева Айша Кадирбаевна	1-2-5 / 2	87758832975
56	1а	Аширбаева Жанар Оналбековна	1-2-6 / 1	87026032133
57	1ә	Уразбаева Жанат Молдакуловна	1-2-8 / 1	87785629113
58	1б	Усенова Тамара Кунтугановна	1-1-1 / 1	87023934776
59	1в	Жанысбаева Сымбат Рахманхуловна	1-2-7 / 1	87027724279
60	1г	Кешубай Ғалия Аманбайқызы	1-4-14 / 1	87757092580
61	1д	Бакитжанова Райгуль Абдуалиевна	1-2-5 / 1	87012645739
62	0а	Айтбаева Мейрамкул Абилдаевна	1-1-4 / 2	87083409073, 87782231278
63	0ә	Алипбаева Саидугаш Таганқызы	1-3-9 / 2	87751801686
64	0в	Төлегенова Перизат	1-4-16 / 1	87752132082

Негізі: 29.08.2024 ж. күнгі педагогикалық шешімі

Мектеп-лицей директоры Ж.Сапаров

Бекітемін
Мектеп-лицей директоры: Ж.Сапаров

«Шардара» мектеп-лицей 2024-2025 оқу жылына арналған сынып жетекшілері әдістемелік бірлестігі отырысының жылдық жоспары

Жұмыс мазмұны	Аяқтау нысаны	Жауапты	Орындалу мерзімі
Ұйымдастыру жұмыстары			
1. Өзара тәжірибе алмасу бағытында сынып сағаттарына қатысу	анықтама	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі Сынып жетекші Тәлімгер Әлеуметтік педагог Мектеп психологы	Үнемі
2. Күнделікті сабақ жоспарларының жазылу барысын бекіту			Үнемі
3. Білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасының орындалуын жүзеге асыру			Үнемі Әр тоқсан сайын
4. Сынып жетекшілерінің сынып сағаттарында көрнекі құралдарды тиімді пайдалануын қадағалау			Жыл бойы Жыл бойы
5. Оқушылардың үйірмелерге, пәндік апталықтарға көбірек қатысуын қамтамасыз ету			Үнемі Уақытында
6. Сынып белсенділерінің, дарынды оқушылардың жұмысын анықтау және олармен жұмыс жүргізу			Жыл бойы Үнемі Үнемі
7. Психолог кеңесі (пікірін таңдау)			Айына 1 рет
8. Жас сынып жетекшілерінің сабақтарына қатысып, көмек көрсету			Үнемі Үнемі
9. Озық тәжірибелі, жаңашыл жетекшілердің іс-тәжірибесін оқып-үйрену			Тоқсан сайын
10. Бірлестік отырысында сынып жетекшілерінің есебін, тәжірибесін тарату, шығармашылығының есебін тыңдау, бағалау, насихаттау. Арнайы бет, буклет, плакаттар шығару.			Тоқсан сайын Жосп.түрде Үнемі

11. Әр тоқсан соңында сынып жетекшілердің атқарған жұмыстары туралы есебін тыңдау. 17. Ай сайын бірлестік отырысын өткізу 18. Сынып жетекшілерінің білімін жетілдіру мен көтеруде курстар мен семинарларға қатысу			
Қыркүйек **Тақырыбы: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру»**			
1. «Біртұтас тәрбие бағдарламасы: құндылықтар және оларды іске асыру жоспары 2.Сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестігінің 2024-2025 жаңа оқу жылының жоспарымен таныстыру 3.Жасөспірімдер арасында құқықбұзушылықтың алдын алу 4.Тәрбие сағаттарының өткізу кестесі	хаттама	ДТЖЖО: А.Есенбаева С.Динасилов Г.Ахатова Мектеп инспекторы: К.Жанықұлов Сынып жетекшілер	тамыз
Қараша **Тақырыбы: «Оқушыларды жақсы тәлім-тәрбие мен инабаттылыққа тәрбиелеу»**			
1.Сынып жетекшілердің сынып портфолиосын тексеру 2.1-4 сыныптың сынып жетекшілердің жұмыс есебі 3.Жасөспірімдер арасындағы қылмыстың алдын алу 4.Мектептегі кітапханашының есебі	хаттама	ДТЖЖО: А.Есенбаева С.Динасилов Г.Ахатова Кітапханашы: Б.Анарбаева Сынып жетекшілер	қараша
Қаңтар **Тақырыбы: «Кәмелетке толмағандар құқық бұзушылығының алдын алу»**			
1. Зорлық –зомбылықтың алдын алу жұмыстары 2. Біртұтас тәрбие бағдарламасы: құндылықтар бойынша өткізіліп жатқан жұмыстар	хаттама	ДТЖЖО: А.Есенбаева С.Динасилов Г.Ахатова Мектеп инспекторы: К.Жанықұлов	

3. 5-8 сыныптардың атқарылған жұмыстар жөнінде есебі		Сынып жетекшілер	
Наурыз **Тақырыбы: «Бала тұлғасының дамуы және оның тәрбиесі»**			
1.Сынып жетекшілердің ата-анамен байланыс жүйесін бақылау /ата-аналармен жұмыс дәптерлері/ 2. 9 – 11 сыныптарының жағдайын, сынып жетекшінің сыныппен жұмысын бақылау 3. Құқықбұзушылықтың алдын алу бағытындағы жұмыстар	хаттама	ДТЖЖО: А.Есенбаева С.Динасилов Г.Ахатова Мектеп инспекторы: К.Жанықұлов Сынып жетекшілер	наурыз
Сәуір **Тақырыбы: «Тәрбие үрдісін жүйелі талдау оны оңтайландырудың шарты ретінде»**			
1. Сынып жетекшілерінің өз білімін көтеру бағытында әдістемелік басылымдарға жазылуын ұйымдастыру. 2. Сынып жетекшілерінің жыл бойғы жұмысына талдау жасау.	анықтама	ДТЖЖО: А.Есенбаева С.Динасилов Г.Ахатова	сәуір
Мамыр **Тақырыбы: «Оқушылардың жазғы еңбек қызметі мен жазғы демалысын ұйымдастыру»**			
1. Соңғы қоңырау мен Мектеп бітіру кештерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар. 2.Біртұтас тәрбие бағдарламасы қорытындысы 3.Мониторинг нәтижесі 4. Жазғы демалысты ұйымдастыру, бала еңбегінің нашар түріне жол бермеу	Хаттама		мамыр

Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі:

Сынып жетекшілер жиналысының №__1__ хаттамасы

«___07_» қазан 2024 ж Қатысқандар:__19_____

Қатыспағандар:__-_____

КҮН ТӘРТІБІ:

1.Оқушының сабаққа қатысуы

2. Сабақ үлгерімі

3. Сынып тазалығы,тех.қауіпсіздігі жағдайы

Тыңдалды:
Бірінші мәселе бойынша, директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасары Г.Ахатова апайымыз сөз алды. Сынып жетекшілерге оқушыны күтіп алып,шығарып салу керектігін, сабаққа кешікпей келуін, қауіпсіздігін басты назарда ұстауымыз керек екенін аса басымдықпен атап көрсетті.Өз кезегінде, сынып жетекшілер де, оқушылардың сабаққа қатысу жағдайы туралы, сөз қозғады. Қыркүйек айында сабаққа қатысу деңгейі жаман болған жоқ екендігін, ары қарай да ата- анамен үздіксіз байланыс жасап,баланы қадағалауда олқылыққа жол берілмеуін ескертті. Сынып жетекшілер сыныптарында ,сабақтан себепсіз қалған оқушыларды атап өтті. Келесі жолы сабақтан себепсіз көп қалған оқушыларға қатаң ескертулер айтылатындығы сөз болды.

Екінші мәселе бойынша, директордың оқу –ісі жөніндегі орынбасары Б.Дарменова апайымыз сөз алды. Оқушылардың сабақ үлгерімі бойынша айтылды. Оқушылардың әр пән бойынша оқу үлгерімі жайында сөз болды. Барлық пәндер бойынша , көңіл бөліп, үнемі дайындықпен келуі қадағалануы айтылды.
Соңында, сабақ үлгерімі жоғары оқушылардың аты жөндері аталып, олардан үлгі алу керектігі айтылды.

Үшінші мәселе бойынша, тех. қауіпсіздігі туралы айтылды. Сынып ішіндегі техника қауіпсіздігін үнемі сақтау керектігі айтылды. Сонымен қатар, жол ережесін үнемі сақтау. Күнделікті жолдан өткенде жол ережесін қатаң түрде сақтап өту керектігі айтылып өтілді. Әрбір ата -ана өз балаларын жолдан өткізіп жіберуі де айтылып өтілді.

ҚАУЛЫ:

1.Оқушылар себепсіз сабақтан қалуы тоқтатылсын.

2.Пән бойынша сабақ үлгерімі жақсартылсын.

3.Тех.қауіпсіздігі қатаң сақталсын.

Жиналыс төрайымы: _____ Г. Ахатова

Хатшысы: _____ Сахова Г.Ш.

Сынып жетекшілер жиналысының №__2__ хаттамасы

«14» қазан 2024 ж Қатысқандар:__19__

Қатыспағандар:__-__

КҮН ТӘРТІБІ:

1.Оқушылардың сабаққа қатысу жағдайы, үлгерімі,қозғалыс

2. Алтын белгіге және үздік аттестатқа үміткерлер

3. Тех.қауіпсіздігі жағдайы

Тыңдалды:
Бірінші мәселе бойынша, директордың оқу – ісі жөніндегі орынбасары Б.Дарменова апайымыз сөз алды.Оқушылардың сабаққа қатысу жағдайы, тәртібі, оқу үлгерімі күн тәртібінен түспейтін мәселе екендігін аса басымдықпен айтып өтті. Сынып жетекшілер мен пән мұғалімдері тығыз қарым- қатынаста жұмыс жасауы ескертілді. Осы ойды , директордың тәрбие- ісі жөніндегі орынбасары Г.Ахатова апай жалғай түсті.
Баланың қауіпсіздігі, тәртібі,оқу үлгерімі бір сәтке де«ақсамау» керек деді

Екінші мәселе бойынша, бітіруші сынып оқушыларының алтын белгіге және үздік аттестатқа үміткерлер жөнінде жұмыстың барысымен танысатынын ескертіп өтті. бойынша айтылды. Оқушылардың әр пән бойынша оқу үлгерімі жайында сөз болды. Оқушының аса дайындықпен келуі қадағалануы айтылды.
Соңында, сабақ үлгерімі жоғары,тәртібі өте жақсы,үміт күтіп отырған оқушыларымыздың аты- жөндері аталып, олардан үлгі алу керектігі айтылды.

Үшінші мәселе бойынша тех. қауіпсіздігі туралы айтылды. Сынып ішіндегі техника қауіпсіздігін үнемі сақтау керектігі айтылды. Сонымен қатар, жол ережесін үнемі сақтау. Күнделікті жолдан өткенде жол ережесін қатаң түрде сақтап өту керектігі айтылып өтілді. Әрбір ата- ана өз балаларын жолдан өткізіп жіберуі де айтылып өтілді.

ҚАУЛЫ:

1.Оқушылар себепсіз сабақтан қалуы тоқтатылсын.

3 Сынып жетекшілер мен пән мұғалімдері тығыз қарым- қатынаста болсын.

3.Тех.қауіпсіздігі қатаң сақталсын.

Жиналыс төрайымы: _____ Г. Акатова

Хатшысы: _____ Сахова Г.Ш.

Мектепшілік сынып жетекшілер ӘБ әдістемелік отырысы

Хаттама №3

Өткізілген күні: 13.11.2024ж
Қатысқандар -67

Күн тәртібінде:

1. Зорлық –зомбылықтың алдын алу жұмыстары
2. Оқушылардың азаматтық-патриоттық тәрбиесінің жағдайы.
3. Ата-аналар жиналысын дайындау мен өткізу технологиясы (презентация)
4. 5-8 Сынып жетекшілердің мектепте өткізілетін шаралар, байқаулар, акцияларды өткізу бойынша жұмыс есебі.

Тыңдалды: Күн тәртібіндегі мәселе бойынша сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің кезекті отырысының күн тәртібіндегі мәселелермен тәрбие ісі жөніндегі орынбасары таныстырып өтті. Жиналысқа қатысушылар толық қатысты.

Күн тәртібіндегі 1 мәселе бойынша мектеп педагог-психологы Ф.Жумабаева сөз алды. Балалардың мектепте зорлық-зомбылыққа ұшырау мәселесі өзекті болып табылады. Атап айтқанда, мектепте балаларға қатысты зорлық-зомбылық дәрежесі қандай? Мектепте балалар арасында да, мектеп қызметкерлері тарапынан да зорлық-зомбылық пен кемсітушіліктің қандай түрлері кездеседі? Мектептегі зорлық-зомбылықты жасаушы кім, құрбаны кім? Мектептегі балаларға қандай әсерін тигізеді? Зорлық-зомбылық пен балалар арасындағы суицид арасында қандай байланыс бар? Біздің міндетіміз осыны анықтау және оның алдын-алу болып табылады.Мектептердегі зорлық-зомбылық бойынша мектеп аумағында, мектепке, мектептегі шараға бара жатқан немесе, мектепте өткен шарадан қайтып келе жатқан жолда не сол шара өтіп жатқан кезде орын алатын жасөспірімдердің зорлық-зомбылығы. Мектеп жасындағы балалар мектептегі зорлық-зомбылықтың құрбаны, кінәлісі не куәгері болуы мүмкін.Оқушыларға осы орайда түсінік жұмыстарын жүргізіп отырамыз.

2 мәселе бойынша АӘД пән мұғалімі Б.Жүрсінов сөз берілді. Бүгінгі күні балалардың патриоттық тәрбиесі патриоттық сананы, өз Отанына деген адалдық пен сүйіспеншілік сезімін қалыптастырады. Қазіргі заман талабында азаматтық борыш. Атқарылып отырған жұмыс оқушыларымыздың бойында патриоттық сананы қалыптастыру жөнінде стратегиялық міндеттерді толықтай орындалуға бағытталуда. Оқушылардың бойында ұлттық нышандарға - Туға,

Елтаңбаға, Әнұранға, ұлттық мерекелерге патриоттық сезімді, оларға құрметпен қарауды мақсатты түрде қалыптастырып отырады.

3 мәселе бойынша тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ахатова «Ата-аналар жиналысын дайындау мен өткізу технологиясы» тақырыбында презентация көрсетті.Сынып жетекшілерге презентация көрсетіліп ойларымен бөлісті.
4 мәселе бойынша Г. Сахова 5-8 сыныптың тың сынып жетекшілер өткізіліп жатқан шаралар бойынша ақпарат беріп өтті.

Шешім:

1. Зорлық –зомбылықтың алдын алу бойынша жұмыстар жандандырылсын.
2. Оқушыларға азаматтық-патриоттық тәрбие шаралары өткізілсін
. 5-8 Сынып жетекшілердің мектепте өткізілетін шаралар, байқаулар, акцияларды өткізу бойынша жұмыс есепке алынсын.

Жиналыс төрайымы: Г.Ахатова

Хатшы: Г.Сахова

Шардара ауданының білім бөлімінің «Шардара» мектеп-лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесіндегі сынып жетекшілері бірлестігінің кезектен тыс жиналыстың ХАТТАМАСЫ № 4

10.01.2025 жыл

Шардара қаласы

Қатысқандар:
Сынып жетекшілер-64.

Күн тәртібінде:

1.Сынып бөлмелерін талаптарға сәйкестендіру туралы;
2.«Біртұтас тәрбие бағдарламасы» Үш құндылық: Ар-ұят, Талап, Ұлттық мүдде биылғы 2024-2025 оқу жылының жоспары бойынша жасалынатын іс-шарлар туралы;
3.Сыныптың тәрбие жұмысы туралы;
4.Мектептегі тәрбие жұмысын ұйымдастыруда сынып жетекшісінің рөлі;
5.Мектеп кітапханашы-ң жұмыс барысы;
6.Сыныптарда ұл және қыз балалармен жұмыс ұйымдастырып, жандандыру;
7.Зорлық –зомбылықтың алдын алу жұмыстары;
8. Оқушылардың азаматтық-патриоттық тәрбиесінің жағдайы;
9. Ата-аналар жиналысын дайындау мен өткізу технологиясы (презентация);
10. Сынып жетекшілердің мектепте өткізілетін шаралар, байқаулар, акцияларды өткізу туралы;
11. Әр түрлі мәселелер.

1. Сынып жетекшілерінің бірлестік төрайымы Ғ.Демеуова өз сөзінде «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» Үш құндылық: Ар-ұят, Талап, Ұлттық мүдде бойынша мақсаты мен міндеттерін айтып, әр құндылық бойынша толық түсіндірме жұмыстарын айтып өтті. «Мектептегі тәрбие жұмысын ұйымдастыруда сынып жетекшісінің рөлі» тақырыбында коучинг ұйымдастыруды айтып өтіп. Сынып жетекшілер өз ойларымен бөлісті.

2.Г.Сейдуалиева-мектеп кітапханашысы 2024-2025 оқу жылындағы жұмысымыздың бір саласы – әр кезде жарық көрген жақсы шығармаларды көпшілік арасында кеңінен насихаттау, олардың кейбір ерекшеліктеріне баса назар аударып жаңарту жолдарында жұмыс жүргізу, оқырмандармен жұмыс жүргізу, оқырмандардың кітапханаға деген көзқарастарын қалыптастыру.

Білімге ұмтылған оқырманның табылар жері – кітапхана. Кітап оқу жан дүниемізді байытады, жаңа технология заманында да кітап адамның ой – өрісіне ықпал жасап, рухани азығы болып қала бермек. Қазіргі заманға сай оқырмандардың ойын ұшқырлайтын іс –шаралар ұйымдастыру. Оқудан қол үзбейтін оқырмандарды көбейтіп, оқу –тәрбие жұмысына ықпал етуге еңбек ету. Оқу жылының басында оқулықтар таратылып, оның жыртылып бүлінбеуін қадағалап тұру назарға алынды. «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында оқушылармен түрлі іс шаралар ұйымдастырылды.

3.Г.Сахова -9 «А» сынып жетекшісі. Ұл балдар мен қыз балалардың мінез-құлқын тәрбиелеу бойынша жұмыс оларды надамгершілікке баулу, отбасындағы алатын орны, ептілік пен шеберлік қалыптастыру, сондай-ақ қыздардың сұлулық,әсемдік,

жақсы қарым-қатынас сияқты ұғымдармен таныстыруға бағытталған. Гигиеналық жағынан қыз балаларға жыныстық жетілу кезеңінде өздерінде болып жатқан физиологиялық және психоэмоционалдық өзгерістерді түсіндіріп, жеткізе білу. Қыз балалармен жұмыстар өткізіліп,кеңестер беріліп отырады.

4.Ж.Амиралиев- 9 «Б» сынып жетекшісі, өз сөзінде сынып жетекшілердің сынып жиналыстарын, «Білім класс» журналда толтырылатыны, сонымен қатар құқық бұзушылықтың алдын алу жұмысын бақылау комиссиясы құрылған, бекітілген жұмыс жоспарымен таныстырды. Әр сыныптың тәрбие жағдайы мен оқушылардың ата-аналарамен, психологпен жүргізілетін жұмыстар сынып жетекшісіне жүктелетінін айтты. Қоғамдық ұйымдардың «Жас Ұлан» , «Перизат», «Өркен» өткен жылдағы жұмыстарының жұмыс барысы айтылып биылғы оқу жылының жылдық жұмыс жоспарына сәйкес атқаруды айтып өтті.

5. Күн тәртібіндегі 1 мәселе бойынша мектеп педагог-психологы Ф.Жумабаева сөз алды. Балалардың мектепте зорлық-зомбылыққа ұшырау мәселесі өзекті болып табылады. Атап айтқанда, мектепте балаларға қатысты зорлық-зомбылық дәрежесі қандай? Мектепте балалар арасында да, мектеп қызметкерлері тарапынан да зорлық-зомбылық пен кемсітушіліктің қандай түрлері кездеседі? Мектептегі зорлық-зомбылықты жасаушы кім, құрбаны кім? Мектептегі балаларға қандай әсерін тигізеді? Зорлық-зомбылық пен балалар арасындағы суицид арасында қандай байланыс бар? Біздің міндетіміз осыны анықтау және оның алдын-алу болып табылады.Мектептердегі зорлық-зомбылық бойынша мектеп аумағында, мектепке, мектептегі шараға бара жатқан немесе, мектепте өткен шарадан қайтып келе жатқан жолда не сол шара өтіп жатқан кезде орын алатын жасөспірімдердің зорлық-зомбылығы. Мектеп жасындағы балалар мектептегі зорлық-зомбылықтың құрбаны, кінәлісі не куәгері болуы мүмкін.Оқушыларға осы орайда түсінік жұмыстарын жүргізіп отырамыз.

6. АӘД пән мұғалімі Б.Жүрсінов сөз берілді. Бүгінгі күні балалардың патриоттық тәрбиесі патриоттық сананы, өз Отанына деген адалдық пен сүйіспеншілік сезімін қалыптастырады. Қазіргі заман талабында азаматтық борыш. Атқарылып отырған жұмыс оқушыларымыздың бойында патриоттық сананы қалыптастыру жөнінде стратегиялық міндеттерді толықтай орындалуға бағытталуда. Оқушылардың бойында ұлттық нышандарға - Туға, Елтаңбаға, Әнұранға, ұлттық мерекелерге патриоттық сезімді, оларға құрметпен қарауды мақсатты түрде қалыптастырып отырады деп айтып өтті.

7. Оқу жылының басында 2024-2025 оқу жылына міндеттер айқындалды, ұйымдастыру шаралар іске асты: сынып жетекшілер тағайындалды, оқушылардың және ата-аналардың әлеуметтік жағдайы туралы мәліметтер жиналды, тәрбие жоспарының бағыттары белгіленді, сынып бөлмелері бекітіліп, белгіленді. Сонымен қатар тәрбие шараларға бақылау-басшылық жасау іске асты. Оның ішінде сынып жетекшілердің тәрбие жоспарлары тексерілді, бекіттірілді, оқушылардың киім-киісіне, күн режиміне бірыңғай талаптар қойылды. Сынып арасындағы рейтинг жүргізудің реттілігі мен мақсаттылығы және тоқсан сайынғы тәрбие жұмыстар бойынша есебі мен педагогикалық кеңесте талқыланатын мәселелер қамтылды. Мектебімізде өткізілген ашық тәрбие сағаттарының тақырыбы: «Білім күні» 1-11 сыныптар, «Ұстаздар мерекесі» күніне арналған 1-11 сыныптарда сынып сағаттары өтті, сонымен қатар 2-3 сыныптардың қатысуымен мектебіміздің

ардагар ұстазы . «Сыр-сұхбат» болып өтті. Оқушылар мен сынып жетекшілер өте белсене қатысты. Сынып жетекшілері жоспар бойынша сынып сағаттарын талапқа сай өткізуде жаңа технологияларды қолданады. Ашық тәрбие сағаттары уақытылы өтіп отырады. орта мектебінде сонымен қатар әртүрлі үйірме жұмыстары өткізіледі. Атап айтар болсақ: Ән, би, қолөнер, әртүрлі спорттық секциялар, тоғызқұмалақ т.б сияқты. Мектебімізде барлығы 11 мұғалім сынып жетекшілік қызметін атқарады.. 2024-2025 оқу жылында 4 отырыс өткізілді. Ата-аналармен байланыста болу мақсатында әр-түрлі жұмыстар жүйелі түрде жүргізіліп отырылады. Байланыс дәптерлері, сауалнамалар жүргізіледі.Оқушылар мен ата-аналарды зерттеу мақсатында мектеп психологымен тығыз байланыста жұмыс жүргізеді. Мектепішілік іс-шараларға, сайыстарға, қашықтық сайыстарға, жарыстарға үнемі қатысып нәтижесінде: Мұғалімдер жоспар бойынша мектепішілік іс-шаралар өткізеді. «Мұғалімдер күні», «Күзгі бал», «Денсаулық фестивалі», «Жаңа жылдық бал маскарад» «Қарттар күні», жоғарғы деңгейде өтеді.

8. Д.Даниярова -10 «В» сынып жетекшісі өз сөзінде, тәлімгер жас маманға күнделікті жоспарды жазуға көмектесуі керек. Мақсат, міндеттерін анықтау, жоспарланған тапсырмалар балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес болуы.Жас мамандарға үш жылдық перспективалық жұмыс жоспарын құрастыру тиіс. Және өзін-өзі жетілдіру тақырыбын таңдау. Тақырып, мақсат, міндеттерін анықтау. Құрастырылған жоспар бойынша жұмыс жүргізу. Өзін-өзі жетілдіру мақсатында жас мамандар курстарға, семинарға, конференцияларға қатысу.. Өзін-өзі жетілдіру папкасына жыл бойы алған жетістіктерін, ашық сабақтың даярламаларын, семинар материаладарын, баспа бетіне шыққан жұмыстарын тсс. жинақтау. Тәрбие – тұлға қасиеттерін қалыптастыру болса, қайта тәрбиелеу қандай да бір қалыптасқан мінез-құлықтарды өзгерту болып табылады. Егер де тәрбиелеуде сөз маңызды құрал болса, қайта тәрбиелеуде іс-қимыл маңызды рөлге ие. Қайта тәрбиелеу үдерісі: – тұлға дамуында ауытқушылықтарды себебін анықтау; – мінез-құлық стереотиптерін өзгертуге арналған жолдар мен құралдарды анықтау; – талап және бақылау жүйесін , мадақтау мен ынталандыру тетіктерін құрастыру. Қайта тәрбиелеу: – тұлғаның қоғам қабылдаған нормалар мен талаптарға қайшы келетін қасиеттерін, әдеттері мен мінез-құлқын түзетуге, тәрбиеленуші тұлғасының дұрыс қалыптаспаған қырларын өзгертуге бағытталған педагогогикалық тәрбиелік ықпалдар жүйес. Әлеуметтік педагогтің девиантты мінез-құлықты балалармен жұмыстағы мақсаты балаларға алдында тұрған қиыншылықты жеңіп, өз өмірлерін өзгертуге көмектесу. – Осы үдеріс барысында тәрбиеленуші өз іс-әрекеттерінің жағымды және жағымсыз жақтарын бағалап, олардың себептерін және болдырмау жолдарын табу іс-әрекеттері өте маңызды. Бұл қайта тәрбиелеудің келесі кезеңі өзін-өзі тәрбиелеу болып табылады. Қайта тәрбиелеудің барлық кезеңінде тәрбиеші кеңес беруші рөлінде болады

9. Д.Қосаев-10 «Б» сынып жетекшісі өз сөзінде, «Діннің тұтастығы-елдің тұтастығы, діни алауыздық- ұлттық алауыздыққа апарып соқтырады» дегендей, біз бүгін мұсылман діні, Аллаға құлшылық ететін жастар, имандылық, басқа да діни ағымдар туралы, сонымен қатар республикадағы діндер және діни бірлестіктер туралы ой қозғайтын боламыз. Жалпы дін туралы, оның ішінде ислам діні туралы түсінігіміз жеткілікті деп айта аламыз ба? Өкінішке орай, қоғамдағы кейінгі кезеңде көрініс тапқан келеңсіз оқиғалар керісінше жауап беруге мәжбүрлейді.

Кейбір зерттеушілердің пікірінше қазақтардың діншілдігі «үстірт,таяз» әсіресе жастар ислам дінінің негізгі қағидаларын білмейді. Шындығында, мешітке барып намазға жығылып немесе үйінде бес уақыт намаз оқып,ораза ұстайтындардың көпшілігі өзінің ислам дінімен байланысын ұлттық дәстүрдің құбылысы ретінде қарайтындығы шындық.Қазіргі кезде исламға «изм,террор және секта» деген жағымсыз сөздер жалғануда. Жалпы экстремизм дегеніміз не және секта дегеніміз не? деген ойларымен бөлісіті.

10. З.Еспенбетова -5 «Б» сынып жетекшісі өз сөзінде демеушілер қарастырып, кейбір сыныптарға ілініп тұрған «Жалюз» жасатсақ қандай болады, себебі көктемде оқушылар мүлдем сабақ өтуге болмайды, күн түскендіктен сынып ысып кетеді және сырттан көрген адамға жағымсыз көрінеді, біреулеріңіз газет, бөз немесе теплород қойғансыздар деп осыны «Жалюз» жасатсақ деген ұсыныс жасады.

Сөйлеушілер:

Сынып жетекешілер отырысының шешімі жасалып, ұсыныстар берілді.

Шешім етті:

1.«Сынып сағатын дайындау мен өткізу технологиясы» тәжірибелік жұмыстары жинақталсын;

2.Құқық бұзушылықтың алдын алу бағытындағы іс-шаралар атқарылсын;

3.Қоғамдық ұйымдардың («Жас ұлан», «Перизат», «Өркен»,) алдағы уақыттан жылдық жоспар негізден жұмыс жандандырылсын;

4.Мектеп кітапханашысының жұмысы жүйелі түрде оқырмандар қамтылсын;

5.Сыныптарда ұл және қыз балалармен жұмыс ұйымдастырылып, жандандырылсын;

6. Зорлық –зомбылықтың алдын алу бойынша жұмыстар жандандырылсын;

7. Оқушыларға азаматтық-патриоттық тәрбие шаралары өткізілсін;

8. Сынып жетекшілердің мектепте өткізілетін шаралар, байқаулар, акцияларды өткізу бойынша жұмыстары атқарылсын;

9. Мектепті қолдау аясында демеушілердің көмегімен, мектептегі сыныптардың терезесіне біркелкі перделер жасақталсын.

Бірлестік төрайымы: **Г.Сахова**

Хатшы **Ғ.Демеуова**

«Шардара» мектеп-лицейінде сынып жетекшілер отырысының ХАТТАМАСЫ №5

Күні: «25» 03 2025 жыл
Өткізілген орны: _____
Қатысқандар: ДТІЖО: А.П.Есенбаева,Г.Т.Ахатова, аға тәлімгер,сынып жетекшілер

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Сынып жетекшілерінің ата-аналармен байланыс жүйесін бақылау, ата-аналармен жұмыс дәптерлерінің жүргізілуі.
2. «Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымының жұмысы.
3. Құқықбұзушылықтың алдын алу бағытындағы жұмыстар.

ТЫҢДАЛДЫ:

1. Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ахатова сынып жетекшілерінің ата- аналармен байланыс жұмыстарын ұйымдастыруы туралы ақпарат берді. Сынып жетекшілерінің ата-аналармен тұрақты байланыс орнатуы, атааналар жиналыстарын өткізуі, жеке кездесулер ұйымдастыруы және оқушылардың оқу-тәртібі, сабаққа қатысуы, тәрбиесі жөнінде ата-аналарға ақпарат беріпотыруы талқыланды.Сонымен қатар сынып жетекшілерінің **ата-аналармен жұмыс дәптерлерінің** жүргізілу жағдайы қаралды. Дәптерлерде ата-аналармен жүргізілген жеке және топтық жұмыстар, кездесулер, кеңестер мен байланыстардың жүйелі түрде тіркелуі қажеттігі айтылды.

2. Мектептегі **«Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымының** атқарған жұмыстары туралы ұйым жетекшісі А.Сманова ақпарат берді.Оқушылардың қоғамдық жұмыстарға белсенді қатысуы, мектепішілік іс-шараларды ұйымдастыруға атсалысуы, патриоттық, рухани-адамгершілік, экологиялық және азаматтық бағыттағы іс-шараларға қатысуы сөз болды.
Ұйым жұмысының негізгі мақсаты – оқушылардың көшбасшылық қабілеттерін дамыту, қоғамдық белсенділігін арттыру, мектеп өміріне белсенді араласуына жағдай жасау екендігі атап өтілді.

СӨЙЛЕДІ:

3. С.Жексенбаева сынып жетекші ата-аналармен байланыс барысында атқарылған жұмыстар туралы ақпарат беріп, алдағы уақытта ата-аналармен жұмысты жандандыру жөнінде ұсыныстарын білдірді.
4.Тәрбие ісі жөніндегі орынбасар С.Динасилов мектептегі құқықбұзушылықтың алдын алу бағытында атқарылып жатқан жұмыстар

туралы баяндады.Оқушылар арасында құқықтық сауаттылықты арттыру, мектептің ішкі тәртіп ережелерін сақтау, сабаққа себепсіз қатыспау мен тәртіп бұзушылықтың алдын алу, оқушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру мәселелері қаралды.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1.Сынып жетекшілеріне ата-аналармен байланысты жүйелі түрде жүргізу тапсырылсын.
2.Ата-аналармен жұмыс дәптерлерін белгіленген талаптарға сәйкес уақытылы және толық жүргізу қамтамасыз етілсін.
3.Ата-аналармен жеке жұмыс жүргізуге, әсіресе оқу үлгерімі мен тәртібінде қиындықтары бар оқушылардың ата-аналарымен байланысты күшейтуге көңіл бөлінсін.
4.«Жас Ұлан» ұйымының жұмыс жоспарына сәйкес іс-шаралардың жүйелі өткізілуі қамтамасыз етілсін.
5. Оқушылар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша профилактикалық жұмыстар тұрақты жүргізілсін.
6. Сынып жетекшілері оқушылардың сабаққа қатысуы мен тәртібін бақылауды күшейтсін.
7. Құқықтық сауаттылықты арттыру мақсатында түсіндіру, тәрбие сағаттары, кездесулер және профилактикалық іс-шаралар ұйымдастырылсын.

Отырыс төрағасы: Ғ.Демеуова

Хатшы: Г.Мусаева

«Шардара» мектеп-лицейінде мектепішілк
сынып жетекшілер жиналысының
ХАТТАМАСЫ №6

Күні: «20» 05 2025 жыл
Өткізілген орны: _____
Қатысқандар: мектеп-лицей директоры, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары, ұйымдастырушы педагог, тәлімгер, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. 9–11 сынып оқушыларының жағдайын бақылау және кәсіптік бағдар беру жұмыстарының қорытындысы.
2. Соңғы қоңырау мен мектеп бітіру кештерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар.
3. Тәрбие қызметінің қорытындысын талдау, сынып жетекшілерінің жұмысындағы проблемалар.
4. Мониторинг нәтижелері.
5. Жазғы демалысты ұйымдастыру, бала еңбегінің ауыр және зиянды түрлеріне жол бермеу.
6. Жаңа оқу жылына арналған перспективалық жұмыс жоспарын талқылау.
7. Оқушылардың жазғы еңбек практикасын және сауықтыру демалысын ұйымдастыру.

ТЫҢДАЛДЫ:
1.Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Т.Ахатова 9–11 сынып оқушыларының оқу жылы барысындағы жағдайы, сабаққа қатысуы, тәртібі, әлеуметтік жағдайы және кәсіптік бағдар беру жұмыстарының қорытындысы туралы баяндады.9–11 сынып оқушыларының болашақ мамандықтарын таңдауға бағытталған жұмыстар жүргізілгені атап өтілді. Оқушылармен жеке әңгімелесулер, кәсіптік бағдар беру кездесулері, мамандықтар туралы ақпараттандыру жұмыстары ұйымдастырылғаны айтылды.
2.А.Есенбаева сынып жетекшілеріне оқу жылының аяқталуына байланысты **«Соңғы қоңырау»** іс-шарасын және мектеп бітіру кештерін ұйымдастыру тәртібі бойынша әдістемелік ұсынымдар берілді.Іс-шараларды ұйымдастыру барысында оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, ата-аналармен бірлескен жұмысты ұйымдастыру, белгіленбеген орындарда іс-шара өткізуге жол бермеу, қоғамдық тәртіп пен қауіпсіздік талаптарын сақтау қажеттігі айтылды.
3.ӘБ жетекшісі Г.Демеуова оқу жылындағы тәрбие жұмысының қорытындысы туралы талдау жасады.

Сынып жетекшілерінің тәрбие бағыттары бойынша атқарған жұмыстары қарастырылып, жетістіктерімен қатар бірқатар мәселелер атап өтілді. Атап айтқанда: оқушылардың іс-шараларға белсенді қатысуын қамтамасыз ету, ата-аналармен байланысты күшейту, жеке оқушылармен жүргізілетін жұмысты жүйелеу, құжаттарды уақытылы және сапалы жүргізу қажеттігі айтылды.

Жаңа оқу жылына арналған перспективалық тәрбие жұмысының жоспары талқыланды. Жоспарға ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарды қалыптастыру, құқықтық тәрбие, патриоттық тәрбие, еңбек тәрбиесі, экологиялық тәрбие, салауатты өмір салты, кәсіби бағдар беру және ата-аналармен жұмысты енгізу мәселелері қарастырылды.

4.С.Динасилов мектептегі тәрбие жұмысы, оқушылардың сабаққа қатысуы, тәртібі, қоғамдық жұмыстарға қатысуы және ата-аналармен жүргізілген жұмыстар бойынша мониторинг нәтижелері таныстырылды. Мониторинг қорытындысы бойынша сыныптардағы тәрбие жұмысының негізгі көрсеткіштері талданып, алдағы кезеңде жетілдіруді қажет ететін бағыттар анықталды.

Оқушылардың жазғы демалысын қауіпсіз әрі тиімді ұйымдастыру мәселесі қаралды. Жазғы демалыс кезінде балалардың қауіпсіздігін сақтау, жол-көлік оқиғаларының, судағы қауіпсіздік талаптарын бұзудың, өрттің және жазатайым жағдайлардың алдын алу қажеттігі айтылды. Сонымен қатар балаларды денсаулығына, жасына және қауіпсіздігіне зиян келтіретін ауыр жұмыстарға тартуға жол бермеу қажеттігі ескертілді.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. 9–11 сынып оқушыларының әлеуметтік-психологиялық жағдайын бақылау жұмыстары жалғастырылсын.
2. Кәсіптік бағдар беру жұмыстарын оқушылардың қызығушылығы мен қабілетіне қарай жүйелі түрде ұйымдастыру сынып жетекшілеріне тапсырылсын.
3. Оқушылардың мамандық таңдауына байланысты ата-аналармен түсіндіру жұмыстары жүргізілсін.
4. Соңғы қоңырау мен мектеп бітіру кештерін бекітілген жоспарға сәйкес өткізу.
5. Оқушылардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру бойынша ата-аналармен бірлескен жұмыстар жүргізу.
6. Оқушылардың жазғы демалыс уақытын тиімді пайдалануына жағдай жасау.
7. Іс-шаралар кезінде оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету.
8. Оқушылардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру бойынша ата-аналармен бірлескен жұмыстар жүргізу.
9. Оқушылардың жазғы демалыс уақытын тиімді пайдалануына жағдай жасау.

Шардара ауданының білім бөлімі
«Шардара» мектеп-лицейі коммуналды мемлекеттік мекемесі
Бұйрық №274

Шардара қаласы **04.11.2024ж**

«Қыз тәрбиесі – ұлт тәрбиесі» аудандық семинарын өткізу туралы

Аудандық білім бөлімінің №1494 санды хатына сәйкес «Шардара» мектеп-лицейінде 15 қараша күні өткізілетін «Қыз тәрбиесі – ұлт тәрбиесі» атты аудандық семинарының жоғары деңгейде жүргізілуі үшін жауапкершілік мына төмендегі сынып жетекшілерге жүктелсін.

1. Ұ.Қалдарбек – 11 «А» сынып жетекшісі
2. М.Ибрагимова – 10 «Г» сынып жетекшісі
3. Г. Сахова – 9 «А» сынып жетекшісі
4. Н.Ерманова – 8 «Б» сынып жетекшісі
5. С.Жексенбаева – 7 «Б» сынып жетекшісі
6. М.Сатылганова – 6 «А» сынып жетекшісі
7. П. Муратиярова – 5 «А» сынып жетекшісі

Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г. Ахатовага жүктелсін

Негізі: Шардара ауданының білім бөлімінің 03.10.2024ж № 1494 санды хаты

Мектеп-лицей директоры Ж.Сапаров

10. Сынып жетекшілері жазғы демалыс кезеңінде оқушылардың қауіпсіздігі мен бос уақытын тиімді ұйымдастыру мәселесіне назар аударсын.

Жиналыс төрағасы: Ғ.Демеуова

Хатшы: Г.Мусаева